



Urząd Gminy Stare Pole

ul. Marynarki Wojennej 6, 82-220 Stare Pole
tel. 55 271 35 32; e-mail: ug@starepole.pl

Stare Pole, dnia 24.09.2025 r.

Gmina Stare Pole

ul. Marynarki Wojennej 6
82-220 Stare Pole
tel. (0-55) 271 35 32
e-mail: ug@starepole.pl
NIP: 5792058318
REGON: 170747945
strona internetowa: www.starepole.pl

Godziny otwarcia:

- w poniedziałki, wtorki, czwartki od 7³⁰ do 15³⁰
- w środy od 7³⁰ do 17⁰⁰
- w piątki od 7³⁰ do 14⁰⁰

GP.271.34.2025/GN

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wójt Gminy Stare Pole, zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę drogi wewnętrznej – działka ewid. nr 273 obręb Królewo, gmina Stare Pole.

1. Dane zamawiającego:

Gmina Stare Pole, ul. Marynarki Wojennej 6, 82-220 Stare Pole
reprezentowana przez Wójta Gminy Stare Pole

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Wartość zamówienia dotycząca realizacji każdego z osobna zadania oszacowana została na kwotę poniżej 50 000,00 zł. Mając na uwadze powyższe Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy na podstawie Regulaminu udzielenia zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych, zatwierdzonego zarządzeniem nr 63/2023 Wójta Gminy Stare Pole z dnia 30 czerwca 2023 r.

3. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na budowę drogi wewnętrznej – działka ewid. nr 273 obręb Królewo, gmina Stare Pole.

Droga utwardzona częściowo płytami pełnymi oraz płytami jumbo. Zakres dokumentacji będzie obejmował drogę o długości ok. 430m.

Przewiduje się budowę drogi o nawierzchni z płyt pełnych oraz zjazdów.

Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do uzyskania wszelkich uzgodnień, opinii, decyzji niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę, w tym pozwolenia wodnoprawnego (jeśli będzie wymagane).



Urząd Gminy Stare Pole

ul. Marynarki Wojennej 6, 82-220 Stare Pole
tel. 55 271 35 32; e-mail.: ug@starepole.pl

4. Istotne warunki zamówienia:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wizji lokalnej w terenie w obecności pracownika tut. urzędu w celu wykonania pomiarów oraz uzgodnienia głównych założeń projektu,
- 2) Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wykonania mapy do celów projektowych oraz ustalenie granic działek w terenie,
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania decyzji o warunkach zabudowy/ lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu koncepcji projektu w terminie **do dnia 31.10.2025 r.**,
- 5) Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania w imieniu Zamawiającego wszelkich potrzebnych uzgodnień i decyzji, w tym pozwolenia wodnoprawnego (jeśli będzie wymagane),
- 6) Wykonawca jest zobowiązany do wykonania mapy do celów projektowych, wykonania dokumentacji projektowej - 2 egz., wykonania projektu wykonawczego - 2 egz., opracowania przedmiarów robót (szczegółowych) - 2 egz., opracowania kosztorysu inwestorskiego - 2 egz., opracowania specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (STWiOR)- 2 egz., wykonania ewentualnych projektów branżowych dot. usunięcia kolizji, projektu organizacji ruchu. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację w formie elektronicznej zapisanej w postaci plików formatu „PDF” oraz Word,
- 7) Wykonawca zobowiązany będzie do udzielania wyjaśnień na zapytania oferentów w postępowaniu przetargowym,
- 8) Wykonawca zobowiązany będzie w ramach złożonej oferty do wykonania dwóch aktualizacji kosztorysu inwestorskiego,
- 9) przed złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pozytywną opinię Zamawiającego,
- 10) uzyskanie w imieniu Zamawiającego prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej,
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do regularnego konsultowania z Zamawiającym wszystkich istotnych rozwiązań projektowych.

5. Kryteria stosowane przy wyborze najkorzystniejszej oferty: 100% najniższa cena

- 1) W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia.
- 2) Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się oferowaną cenę brutto 100%.
- 3) Zamawiający przyzna 100 pkt. ofercie z najniższą ceną, a każdej następnej ofercie podporządkuje liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{\text{cena brutto najniższej oferty} \times 100}{\text{cena brutto badanej oferty}}$$

6. Termin realizacji zamówienia:

Termin na przekazanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę: **15.12.2025 r.**



Urząd Gminy Stare Pole

ul. Marynarki Wojennej 6, 82-220 Stare Pole
tel. 55 271 35 32; e-mail: ug@starepole.pl

7. Warunki płatności:

Wynagrodzenie będzie płatne jednorazowo, po uzyskaniu prawomocnego pozwolenia na budowę, przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

8. Miejsce, sposób i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 03.10.2025 r. do godz. 12.00 na druku formularza ofertowego, stanowiącego załącznik do niniejszego zapytania ofertowego **wraz z kopią posiadanych uprawnień** w następujący sposób:

- 1) za pośrednictwem platformy ePUAP, oferta musi być opatrzona podpisem zaufanym, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym. Należy zwrócić uwagę, aby podpisać każdy załącznik z osobna.
- 2) w formie pisemnej na adres: Urząd Gminy Stare Pole, ul. Marynarki Wojennej 6, 82-220 Stare Pole w zamkniętej kopercie.

Kopertę z ofertą należy opisać w następujący sposób:

Oferta na:

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę drogi wewnętrznej – działka ewid. nr 273 obręb Królewó, gmina Stare Pole.

Nie otwierać przed dniem: 03.10.2025 r. do godziny 12.00

9. Osoba upoważniona do kontaktu z Oferentami:

Anna Drożdziel, tel. 55 271 35 32 w. 705, e-mail: a.drozdziel@starepole.pl

10. Pozostałe informacje:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
- 2) Zamawiający oceniać będzie jedynie oferty kompletne, spełniające wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym. Oferty niespełniające tych warunków zostaną odrzucone.
- 3) Zamawiający skontaktuje się tylko z wybranym Wykonawcą.
- 4) Wykonawca jest zobowiązany do podpisania umowy w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
- 5) W sytuacji, gdy Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę odmówi podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo podpisania umowy z kolejnym Wykonawcą.
- 6) Czas związania z ofertą to 30 dni.

11. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozp. Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fiz. w zw. z przetwarzaniem danych osobowych (dalej d.o.) i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozp. o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04.05.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) admin. Pani/Pana d. o. jest Gmina Stare Pole reprezentowana przez Wójta Gminy: ul. Marynarki Wojennej 6, 82-220 Stare Pole, na e-mail: ug@starepole.pl, tel. +48 552713532;
- 2) wyznaczony IODO w Gminie jest dostępny: pod nr tel: 696011969, e-mail: auditor@auditorsecurity.pl;
- 3) Pani/Pana d. o. przetwarzane będą na podst. art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zam. publicznego: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę drogi wewnętrznej–działki ewid. nr 273 obręb Królewó, gmina Stare Pole - GP.271.35.2025/GN;



Urząd Gminy Stare Pole

ul. Marynarki Wojennej 6, 82-220 Stare Pole

tel. 55 271 35 32; e-mail: ug@starepole.pl

- 4) odb. Pani/Pana d. o. będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11.09.2019 r. – PPZP (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.);
- 5) Pani/Pana d. o. będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zam., a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana d. o. bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zam. publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana d. o. decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do d.o. Pani/Pana dot.
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana d.o (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania d. o. z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie d. o. Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia d. o. ;
 - b) prawo do przenoszenia d. o., o których mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania d. o., gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana d. o. jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozp. 2016/679, nie ogranicza przetwarzania d. o. do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
- 11) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
- 12) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana d. o. przez administratora. Organem właściwym dla tej skargi jest UODO, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Załączniki:

1. Mapa podglądowa
2. Formularz ofertowy