

ZARZĄDZENIE NR 39/2025

WÓJTA GMINY STARE POLE

z dnia 26 maja 2025 r.

w sprawie przeprowadzenia kontroli zbiorników bezodpływowych nieczystości ciekłych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Stare Pole

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) oraz art. 6 ust. 5a i 5aa oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 399 ze zm.), zarządza się co następuje:

§ 1.

1. Zarządza się przeprowadzenie kontroli zbiorników bezodpływowych nieczystości ciekłych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Stare Pole.
2. Kontrola zostanie przeprowadzona przez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy w Starym Polu.
3. Kontrola obejmować będzie:
 - a) sprawdzenie posiadania, przez właścicieli nieruchomości, umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Stare Pole oraz zgodność postanowień umów z wymaganiami określonymi w regulaminie oraz ze sposobem określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 4a ust. 1 ustawy dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
 - b) udokumentowanie wykonania obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych, poprzez okazanie dowodów potwierdzających uiszczenie opłat za tę usługę (rachunki, faktury VAT, dowody zapłaty), wystawionych każdorazowo po wykonaniu usługi przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Wójta Gminy Stare Pole na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Stare Pole.

§ 2.

Ustala się wzory dokumentów:

- a) harmonogram kontroli stanowiący załącznik Nr 1 do zarządzenia,
- b) wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, stanowiący załącznik Nr 2 do zarządzenia,
- c) wzór protokołu kontroli, stanowiący załącznik Nr 3 do zarządzenia.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi na stanowisku ds. ochrony środowiska i gospodarki odpadami.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.