

## **SPRAWOZDANIE Z PRACY WÓJTA GMINY STARE POLE za okres od 06.05.2024 r. do 14.05.2024 r.**

### **W zakresie dokumentacji przedkładanej Radzie Gminy**

1. Sprawozdanie za 2023 r. z wykonania budżetu Gminy Stare Pole.
2. Sprawozdanie za 2023 r. z wykonania planu finansowego samorządowej instytucji kultury (Gminny Ośrodek Kultury i Sportu).
3. Sprawozdanie za 2023 r. z wykonania planu finansowego samorządowej instytucji kultury (Gminna Biblioteka Publiczna).
4. Informacja o stanie mienia Gminy Stare Pole.
5. Projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości diet radnych i sołtysów oraz zasad ich wypłacania.
6. Projekt uchwały w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Stare Pole.

### **W zakresie obowiązków reprezentacyjnych**

Uczestnictwo w:

- spotkaniu na zaproszenie Jerzego Szałacha Burmistrza Nowego Stawu,
- spotkaniu z Radosławem Szatkowskim Dyrektorem Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Pruszczu Gdańskim,
- spotkaniach z mieszkańcami Gminy,
- spotkaniach z przedstawicielami firm realizujących umowy w zakresie zadań własnych gminy.

### **W zakresie wymiaru podatków i opłat lokalnych**

1. Wydano decyzje administracyjne dla osób fizycznych w sprawie ustalenia wymiaru i korekty wymiaru podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości w ilości 10 sztuk.
2. Założono nowe ewidencje podatkowe dla 1 podatnika podatku: rolnego i od nieruchomości.
3. Dokonano korekty podatku od środków transportowych na podstawie złożonych deklaracji:
  - od osób fizycznych w ilości 1,
4. Wydano 3 decyzje w postępowaniach dotyczących zwolnień i ulg w podatkach.
5. Z zakresu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:
  - złożono deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w ilości: 7.

### **W zakresie rozliczeń zobowiązań podatników**

1. Wysłano 3 informacje do Urzędu Skarbowego/Kancelarii Komorniczej dot. spłaty, aktualizacji lub zmiany stanu zadłużenia z tytułu podatków.
2. W związku z brakiem wpłat z tytułu podatków oraz opłat podjęte zostały działania informacyjne.
3. Pobrano 8 opłat skarbowych.
4. W trakcie są 2 sprawy w sądzie o przejęcie długu po zmarłym.
5. W trakcie jest 5 spraw w sądzie o nadanie klauzuli wykonalności.
6. Z zakresu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:
  - w związku z brakiem wpłat z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podjęte zostały działania informacyjne.

### **Z zakresu gospodarowania nieruchomościami i planowania przestrzennego**

#### **Z zakresu gospodarowania nieruchomościami:**

1. Ogłoszono II przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Stare Pole – działka ewid. nr 866/12 obręb Stare Pole, gmina Stare Pole.
2. Opublikowano wykaz nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży – działka ewid. nr 71/11, nr 71/21 obręb Kraszewo, gmina Stare Pole.
3. Podpisano akt notarialny na sprzedaż nieruchomości – działka ewid. nr 162 obręb Stare Pole, gmina Stare Pole.
4. Dokonano waloryzacji czynszów za najem lokali użytkowych.
5. Podpisane umowy dzierżawy – 5 szt.

#### **Z zakresu planowania przestrzennego:**

Wydane wypisy/ wyrisy/ zaświadczenia z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – 2 szt.

#### **Z zakresu budownictwa i dróg gminnych/wewnętrznych:**

Zgłoszenia reklamacyjne OZE – 1 szt.

#### **Inne:**

Bieżąca realizacja zadań z zakresu gospodarki nieruchomościami, planowania przestrzennego, zabytków, dróg, spraw budownictwa, zarządu cmentarzem oraz prac społecznie użytecznych.

### **W zakresie ochrony środowiska**

1. W ramach prowadzonej na terenie gminy Stare Pole kontroli zbiorników bezodpływowych nieczystości ciekłych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków

wezvano właścicieli 23 nieruchomości do przełożenia dokumentów potwierdzających zawarcie umowy z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie Wójta Gminy Stare Pole na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transport nieczystości ciekłych z terenu gminy Stare Pole oraz dowodów potwierdzających wywóz nieczystości ciekłych z nieruchomości (faktury, potwierdzenie zapłaty).

2. Przekazano do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku, do uzgodnienia, projekt zezwolenia wraz z aktami sprawy 2 drzew wnioskowanych do usunięcia przez Starostwo Powiatowe w Malborku.

### **W zakresie inwestycji i zamówień publicznych**

W dniu 14.05.2024 r. Wójt podpisał umowę z Wojewodą Pomorskim o objęcie w 2024 roku dofinansowaniem realizacji zadań własnych organizatora w zakresie przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej. Jest to dodatkowo pozyskane dofinansowanie w ramach ogłoszonego dodatkowego naboru i będzie obejmować przewozy szkolne w miesiącach wrzesień - grudzień 2024 r.

### **W zakresie ewidencji ludności i dowodów osobistych**

#### **W zakresie ewidencji ludności i dowodów osobistych:**

1. Wydanie zaświadczeń z ewidencji ludności na wniosek mieszkańców – 5 szt.
2. Udostępnienie danych na wniosek z Rejestru Mieszkańców lub Rejestru Pesel – 1 szt.
3. Wydanie odpisów aktów stanu cywilnego na wniosek – 10 szt.
4. Prowadzenie spraw dotyczących wymeldowania – 2 postępowania.
5. Prowadzenie spraw dotyczących zameldowania – 1 postępowanie.
6. Wnioski o zastrzeżenie numeru pesel – 1 wniosek.

#### **W zakresie dowodów osobistych:**

1. Zrealizowane wnioski o wydanie dowodu osobistego – 56 wniosków.
2. Zrealizowane zgłoszenia utraty dowodu osobistego i wydanie zaświadczeń o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego – 2 zgłoszenia.

#### **W zakresie Karty Dużej Rodziny:**

Przyjęte i obsłużone wnioski o wydanie KDR – 1 szt.

#### **W zakresie potwierdzania profilu zaufanego:**

Potwierdzenie profilu zaufanego – 1 wniosek.

#### **W zakresie pomocy materialnej dla uczniów:**

Wydane decyzje w sprawie stypendiów szkolnych: 11 decyzji.