

Wójta Gminy Stare Pole
z dnia 8 grudnia 2022 r.

**WYKAZ STANOWISK, W TYM STANOWISK KIEROWNICZYCH URZĘDNICZYCH,
URZĘDNICZYCH, POMOCNICZYCH I OBSŁUGI, POZIOM WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO,
MAKSYMALNA STAWKA DODATKU FUNKCYJNEGO, WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE
NIEZBĘDNE DO WYKONYWANIA PRACY NA POSZCZEGÓLNYCH STANOWISKACH**

L.p.	Stanowisko	Poziom wynagrodzenia zasadniczego	Maksymalna stawka dodatku funkcyjnego	Wymagania kwalifikacyjne	
				Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)
1	2	3	4	5	6
A. Stanowiska kierownicze urzędnicze					
1	Sekretarz Gminy	XVII – XIX	7	wyższe	4
2	Zastępca skarbnika gminy	XV – XVII	-	wyższe ekonomiczne lub podyplomowe ekonomiczne	3
3	Kierownik urzędu stanu cywilnego	XVI – XVIII	5	według odrębnych przepisów	
4	Zastępca kierownika urzędu stanu cywilnego	XIII – XVI	-	według odrębnych przepisów	
5	Kierownik referatu	XIII – XVIII	6	wyższe	4
6	Administrator bezpieczeństwa informacji (inspektor ochrony danych)	XIII - XVI	-	według odrębnych przepisów	
B. Stanowiska urzędnicze					
1	Radca prawny	XIII – XVIII	6	według odrębnych przepisów	
2	Informatyk urzędu, główny specjalista,	XII - XVII	-	wyższe	4

	starszy inspektor				
3	Inspektor	XII – XVI	-	wyższe	3
			-	średnie	5
4	Starszy specjalista	XI – XV	-	wyższe	3
5	Podinspektor, specjalista	X – XIV	-	wyższe	-
			-	średnie	3
6	Samodzielny referent	IX – XII	-	średnie	2
7	Referent	IX – XI	-	średnie	2
8	Młodszy referent	VIII – X	-	średnie	-
C. Stanowiska pomocnicze i obsługi					
1	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	XII – XVI	-	wyższe	3
			-	wyższe	-
2	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	X – XIII	-	średnie	3
			-	średnie	2
			-	średnie	-
3	Pomoc administracyjna	III - X	-	średnie	-
4	Konserwator	VIII - IX	-	zasadnicze zawodowe	-
5	Robotnik gospodarczy	I - VII	-	podstawowe	-
6	Sprzątaczką	I - VII	-	podstawowe	-