

# Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014r.

## I. Cel główny i cele szczegółowe programu.

1. Celem współpracy jest pobudzanie aktywności mieszkańców Gminy poprzez:
  - 1) zapewnienie udziału organizacji pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w realizacji zadań publicznych,
  - 2) integracji organizacji pozarządowych,
  - 3) promocji społeczeństwa obywatelskiego.

## II. Zasady i formy współpracy.

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.
2. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego ma charakter finansowy i pozafinansowy.
3. Współpraca o charakterze finansowym polega na zleceniu organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich finansowanie lub dofinansowanie ze środków budżetu Gminy na zasadach określonych w ustawie lub uchwale Rady Gminy.
4. Współpraca o charakterze pozafinansowym obejmuje w szczególności:
  - 1) wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności,
  - 2) realizację wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,
  - 3) wspieranie i promowanie organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego poprzez wspólne organizowanie imprez kulturalnych, turystycznych i promocyjnych,
  - 4) współdziałanie w opracowywaniu aktów prawa lokalnego,
  - 5) popularyzację działalności organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na stronie internetowej Urzędu Gminy.
  - 6) udzielanie pomocy organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w zakresie stosowania ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
  - 7) powiadamianie organizacji i podmiotów o odbywających się kursach, szkoleniach.

## III. Zakres przedmiotowy współpracy oraz wysokość środków przeznaczonych na realizację programu:

1. Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. Na rok 2014 zostały określone zadania z następujących obszarów:
  - 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej - 60 000, 00 zł.
  - 2) promocja i organizacja wolontariatu - 2 000,00

## IV. Priorytetowe zadania publiczne.

1. W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej :
  - 1) dofinansowanie przedsięwzięć służących rozwojowi sportu na terenie gminy,
  - 2) dofinansowanie organizacji zajęć sportowych oraz turniejów,
  - 3) dofinansowanie organizacji imprez sportowo-rekreacyjnych.
2. W zakresie promocji i organizacji wolontariatu :
  - 1) dofinansowanie organizacji promujących gminę,
  - 2) wspieranie działań podejmowanych przez stowarzyszenia w zakresie organizacji przedsięwzięć na rzecz gminy oraz promowania swojej działalności na zewnątrz.

## V. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Komisję konkursową powołuje Wójt.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi:
  - 1) pracownik Urzędu Gminy,
  - 2) przedstawiciele organizacji pozarządowych lub podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty biorące udział w konkursie.

3. Szczegółowy tryb działania komisji konkursowej i opiniowania ofert zostaną określone w zarządzeniu Wójta o jej powołaniu.

- 1) Powołana komisja konkursowa, w zespołach nie mniejszych niż 3 osoby przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje następujących czynności:
  - a) pracami komisji kieruje przewodniczący komisji.
  - b) członkowie komisji konkursowej przed rozpoczęciem działalności komisji składają oświadczenie co do bezstronności podczas oceniania ofert.
  - c) komisja realizuje swoje działania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa jej składu.
  - d) zapoznaje się z przedmiotami, które złożyły oferty,
  - e) stwierdza prawomocność posiedzenia komisji,
  - f) zapoznaje się z przedmiotami, które złożyły oferty,
  - g) ocenia złożone oferty pod względem formalnym,
  - h) po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, każdy członek komisji konkursowej dokonuje punktowej oceny,
  - i) sporządza protokół z posiedzenia komisji.
  - j) komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.
- 2) Konkurs powinien być rozstrzygnięty w terminie do 5 dni od dnia otwarcia ofert, nie później niż 15 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.
- 3) Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Wójt.

#### VI. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

1. Program uwzględnia propozycje w zakresie środków finansowych planowanych do budżetu na 2014r.
2. Projekt Programu został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
3. Po uchwaleniu przez Radę Gminy Program zostanie zamieszczony na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń .

#### VII. Sposób oceny realizacji programu

1. Gmina prowadzi bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:
  - 1) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych,
  - 2) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi,
  - 3) organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski oraz propozycje dotyczące realizacji programu podczas spotkań z przedstawicielami gminy.

VIII. Organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski oraz propozycje dotyczące realizacji Programu podczas spotkań organizowanych z przedstawicielami Gminy. Uzyskane w ten sposób informacje będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego..

#### IX. Okres realizacji programu

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obowiązuje w 2014 roku. Konkurs na realizację zadania publicznego będzie ogłaszany przez Wójta.