

UCHWAŁA Nr XXIX/225/2006
Rady Gminy Stare Pole
z dnia 21 września 2006 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stare Pole.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r., Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 176, poz.1759, z 2005 r. Nr 172, poz.1441 i Nr 175, poz.1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz.128) oraz art. 4 ust.1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, z 2006 r. Nr 144, poz.1042), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Malborku, Rada Gminy Stare Pole uchwala, co następuje:

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY STARE POLE

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stare Pole.

§ 2.

Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielomieszkaniowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązki właściciela nieruchomości obciążają osoby sprawujące zarząd nieruchomością wspólną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali, lub właścicieli lokali, jeżeli zarząd nie został wybrany.

Rozdział II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości

§ 3.

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania na ich terenie czystości, porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego poprzez :

- 1) wyposażenie nieruchomości w urządzenia, służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- 2) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych,
- 3) przyłączenie nieruchomości do nowej sieci kanalizacyjnej w terminie 6 miesięcy od dnia przekazania jej do eksploatacji,
- 4) gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych,
- 5) prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywania do odbioru następujących odpadów komunalnych:
 - a) odpadów opakowaniowych z tworzyw sztucznych i szkła,
 - b) odpadów ulegających biodegradacji (organicznych),
 - c) odpadów niebezpiecznych wysegregowanych z odpadów komunalnych (np. zużyte baterie, akumulatory, świetlówki, resztki farb, lakierów, przeterminowane lekarstwa, opakowania po środkach chemicznych),
 - d) odpadów wielkogabarytowych, w tym: meble, artykuły gospodarstwa domowego, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - e) odpadów z remontów.

§ 4.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do usuwania zanieczyszczeń z powierzchni nieruchomości (podwórzy, bram, zieleńców, pomieszczeń i urządzeń przeznaczonych do wspólnego użytku np. klatek schodowych, korytarzy itp.) oraz do oczyszczania ze śniegu, lodu, błota oraz innych zanieczyszczeń chodników położonych bezpośrednio przy granicy nieruchomości (przyległych do nieruchomości), jak również do likwidowania skutków gołoledzi przez posypywanie piaskiem.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego według następujących zasad:

- 1) uprzątnięcie chodników z zanieczyszczeń powinno odbywać się poprzez zamiatanie i odchwaszczanie chodników,
- 2) jeżeli wystąpi gołoledź, należy niezwłocznie po wystąpieniu złych warunków atmosferycznych chodnik posypać piaskiem,
- 3) w przypadku wystąpienia opadów śniegu, należy chodnik odśnieżyć i posypać piaskiem, a śnieg należy przyznawać wzdłuż krawędzi chodnika.

3. Działania wynikające z realizacji postanowień ust. 2 nie mogą powodować uszkodzeń nawierzchni chodników.

4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do usuwania niezwłocznie sopli i nawisów śniegu z dachu, rynien i innych części nieruchomości.

§ 5.

1. Zezwala się na mycie pojazdów samochodowych poza myjniami na terenie nieruchomości nie służących do użytku publicznego, pod warunkiem odprowadzania powstałych ścieków do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych. Zabrania się odprowadzania ścieków bezpośrednio do wód powierzchniowych lub do ziemi.

2. Naprawa pojazdów samochodowych związana z ich bieżącą eksploatacją jest dozwolona na terenie nieruchomości, pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód lub gleby oraz uciążliwości dla sąsiadów. Powstałe odpady powinny być gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 6.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do:

- 1) dbania o czystość i estetykę ścian budynków, ogrodzeń oraz innych urządzeń,
- 2) utrzymywania nieruchomości w stanie wolnym od zachwaszczenia,
- 3) niezwłocznego usuwania z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku remontu, modernizacji lokali i budynków.

2. Na terenie gminy, mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się:

- 1) spalania odpadów niebezpiecznych na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków,
- 2) niszczenia lub uszkodzania obiektów małej architektury, urządzeń wyposażenia placów zabaw, urządzeń do zbierania odpadów, obiektów przeznaczonych do umieszczania reklam i ogłoszeń, urządzeń stanowiących elementy infrastruktury komunalnej,
- 3) wypalania traw na terenach zielonych, nieużytkach, skarpach, rowach itp.
- 4) umieszczania na pniach drzew m.in. ogłoszeń,
- 5) zakopywania odpadów oraz padłych zwierząt,
- 6) wywożenia i wysypywania odpadów stałych w miejscach do tego nie wyznaczonych,

7) wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczonymi do tego celu stacjami zlewnymi.

Rozdział III

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych oraz warunki ich rozmieszczania i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 7.

1. Każda nieruchomość powinna być wyposażona w pojemnik metalowy lub plastikowy, estetyczny, szczelnie zamykany.
2. Urządzenia przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy to:
 - 1) kosze uliczne o pojemności od 10 do 50 l,
 - 2) pojemniki na odpady o pojemności od 110 l do 1100 l,
 - 3) pojemniki z polietylenu lub metalu przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła, tworzyw sztucznych,
 - 4) kontenery przeznaczone na odpady budowlane.
3. Do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować pojemniki o następujących ujednoliconych kolorach i pojemnościach:
 - 1) żółtym z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne o pojemności 1,1 - 2,5 m³,
 - 2) zielonym z przeznaczeniem na szkło o pojemności 1,1 - 2,5 m³.
4. Na terenie zabudowy jednorodzinnej dopuszcza się prowadzenie selektywnej zbiórki w workach z tworzyw sztucznych.
5. Odpady z remontów, prowadzonych we własnym zakresie, zbiera się w workach lub kontenerach wynajętych od przedsiębiorcy odbierającego odpady, w wyznaczonym miejscu na terenie nieruchomości, służącym do zbierania odpadów komunalnych.

§ 8.

1. Pojemniki na odpady komunalne powinny być przystosowane do opróżniania za pomocą urządzeń mechanicznych.
2. Pojemnik powinien stać w miejscu specjalnie przygotowanym tj.: utwardzonym i utrzymanym w czystości, w miejscu nie stwarzającym uciążliwości dla mieszkańców.
3. Zarządzający drogą publiczną, a w odniesieniu do przystanków komunikacji publicznej, przedsiębiorcy korzystający z takich przystanków mają obowiązek ustawienia koszy ulicznych w ilości uwzględniającej natężenie ruchu i systematycznego ich opróżniania.

4. Właściciele nieruchomości zapewniają wyposażenie jej w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych poprzez zakup takich urządzeń, wydzierżawienie lub w inny sposób ustalony w drodze umowy z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na odbieranie odpadów.
5. Liczba pojemników i częstotliwość odbierania odpadów z nieruchomości powinna zapewnić nie przepełnianie pojemników oraz utrzymanie czystości i porządku wokół pojemników.
6. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki na odpady w należytym stanie sanitarnym i dezynfekować w miarę potrzeb.
7. W przypadku krótkotrwałego zwiększenia ilości odpadów komunalnych, właściciel nieruchomości zgłasza ten fakt przedsiębiorcy świadczącemu usługi w zakresie odbierania odpadów, w celu ustalenia warunków ich odbioru.
8. Zabrania się umieszczania w pojemnikach i kontenerach na odpady komunalne: śniegu, lodu, gorącego żużla i popiołu, odpadów niebezpiecznych, medycznych oraz spalania odpadów komunalnych.
9. Zabrania się wrzucania innych odpadów do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów.
10. Pojemniki do selektywnej zbiórki winny posiadać logo lub nazwę przedsiębiorcy prowadzącego działalność w zakresie odbierania odpadów i oznaczenia określające rodzaj gromadzonych odpadów.
11. Odpady wielkogabarytowe zbiera się w wyznaczonym miejscu na terenie nieruchomości, służącym do zbierania odpadów komunalnych, w sposób nie utrudniający korzystania z nieruchomości przez osoby trzecie i umożliwiający łatwy dostęp przedsiębiorcy odbierającemu odpady.

§ 9.

Ustala się następujące minimalne pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na nieruchomościach:

- 1) dla budynków mieszkalnych w zabudowie jednorodzinnej należy ustawić co najmniej jeden pojemnik 110 l na każdą nieruchomość, a w zabudowie wielorodzinnej co najmniej jeden pojemnik o pojemności 1100 l na każde 12 mieszkań,
- 2) podmioty prowadzące działalność gospodarczą oraz inne jednostki organizacyjne powinny posiadać pojemniki służące do gromadzenia odpadów komunalnych o pojemności odpowiedniej do zakresu i rodzaju prowadzonej działalności uwzględniając następujące normatywy:
 - a) dla szkół i przedszkoli - 3 l na każdego ucznia, dziecko i pracownika,
 - b) dla lokali gastronomicznych - 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne, lecz nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 110 l ,
 - c) dla lokali handlowych - 50 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l na lokal,

- d) dla obiektów biurowych - 20 l na każdego zatrudnionego pracownika, lecz nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 110 l,
- e) dla pozostałych zależnie od faktycznego nagromadzenia odpadów, lecz nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 110 l.

§ 10.

1. Organizatorzy imprezy masowej są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym ona się odbywa, w jeden pojemnik o pojemności 110 l na 20 osób uczestniczących w imprezie oraz w toalety przenośne w liczbie jedna na 100 osób uczestniczących w imprezie, jeżeli czas jej trwania nie przekracza 4 godzin; jeśli jest on dłuższy - liczby te należy zwiększyć o 50% w stosunku do podanych wyżej, na każde następne 4 godziny trwania imprezy.

2. Organizatorzy imprezy są zobowiązani zawrzeć umowy z podmiotami uprawnionymi na dostarczenie pojemników i toalet oraz ich opróżnienie.

Rozdział IV

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 11.

1. Odpady komunalne muszą być usuwane z terenu nieruchomości systematycznie, w terminach uzgodnionych z przedsiębiorcą odbierającym odpady.
Częstotliwość odbierania z nieruchomości odpadów komunalnych niesegregowanych powinna być dostosowana do ilości wytwarzanych odpadów, jednak nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.
2. Nieczystości ciekłe muszą być usuwane z nieruchomości z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia, a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych.
3. Odpady zbierane selektywnie w pojemnikach lub workach (szkło, tworzywa sztuczne) powinny być usuwane w terminach uzgodnionych z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie.
4. Odpady z remontów, modernizacji lokali powinny być usuwane i przekazane przedsiębiorcy odbierającym odpady niezwłocznie po zakończeniu remontu.
5. Odpady wielkogabarytowe powinny być zbierane akcyjnie, nie rzadziej niż jeden raz na 6 miesięcy. Termin i sposób przeprowadzenia akcji wyznaczy Urząd Gminy Stare Pole w porozumieniu z odbiorcą odpadów podając do wiadomości mieszkańców.
6. Komunalne odpady ulegające biodegradacji powinny być zagospodarowywane przez wytwórcę odpadów na własne potrzeby poprzez ich kompostowanie, w sposób nie powodujący uciążliwości dla otoczenia.
7. Odpady niebezpieczne wysegregowane z odpadów komunalnych należy przekazywać przedsiębiorcom odbierającym odpady. Mieszkańcy posiadający przeterminowane leki, mogą zwrócić je bezpłatnie do aptek, a zużyte baterie do sklepów oraz placówek oświatowych, które dysponują odpowiednimi pojemnikami.

§ 12.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zawarcia umowy z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na odbiór odpadów komunalnych lub opróżnianie zbiorników bezodpływowych.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przechowywania i okazywania na żądanie osoby upoważnionej przez Wójta Gminy umowy określonej w ust. 1 oraz dowodów płacenia za takie usługi, dowody te należy przechowywać przez okres 2 lat.

Rozdział V

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów

§ 13.

Określa się maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania na składowisku odpadów:

- 1) do dnia 31 grudnia 2010 r. – do nie więcej niż 75 % wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
- 2) do dnia 31 grudnia 2012 r. – do nie więcej niż 50 % wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,

w stosunku do masy odpadów wytworzonych w 1995 r.

Rozdział VI

Inne wymagania wynikające z planu gospodarki odpadami

§ 14.

1. Gmina Stare Pole, poprzez przedsiębiorców prowadzących działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych, którzy są zobowiązani do selektywnego ich odbierania oraz do ograniczania ilości odpadów ulegających biodegradacji, kierowanych do składowania, zapewnia warunki funkcjonowania systemu selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, aby było możliwe ograniczanie składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.

2. Wydzielanie odpadów niebezpiecznych z odpadów komunalnych oraz osiągnięcie poziomów odzysku i recyklingu odpadów opakowaniowych, realizowane jest poprzez selektywne zbieranie ich przez właścicieli nieruchomości i selektywny ich odbiór przez przedsiębiorców, a w dalszej kolejności przez właściwe postępowanie z nimi.

§ 15.

1. Odpady komunalne zebrane z terenu Gminy Stare Pole, które nie mogą być poddane odzyskowi, należy składować na składowisku odpadów komunalnych w Szaleńcu lub na innych składowiskach spełniających wymagania ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach.

2. Odpady z selektywnej zbiórki (w tym: tworzywa sztuczne, szkło, wielkogabarytowe, z remontów), prowadzonej na terenie Gminy Stare Pole odbierane są przez przedsiębiorców posiadających stosowne zezwolenie, którzy zagospodarowują je we własnym zakresie.

3. Nieczystości ciekłe odebrane ze zbiorników bezodpływowych należy wywozić do stacji zlewnej w oczyszczalni ścieków w Starym Polu.

Rozdział VII

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 16.

1. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dołożenia starań, aby zwierzęta te nie były uciążliwe dla otoczenia.

2. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

§ 17.

1. Utrzymujący psy są zobowiązani do:

- 1) zachowania należytych środków ostrożności przez prowadzenie psa wyłącznie na smyczy i w kagańcu. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone jedynie w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i przy zachowaniu pełnej kontroli nad zachowaniem psa.
- 2) nie wprowadzania psów na teren placów zabaw i piaskownic dla dzieci,
- 3) nie wprowadzania psów do budynków użyteczności publicznej i obsługi ludności, w szczególności do urzędów, zakładów opieki zdrowotnej i opieki społecznej, szkół i placówek kulturalnooświatowych; zakaz nie dotyczy psów przewodników,
- 4) należytego zabezpieczenia terenu nieruchomości przed wydostaniem się z niej psa.
- 5) usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez psy; obowiązek nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

2. Szczepienia ochronne psów określają odrębne przepisy.

Rozdział VIII

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 18.

1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod warunkiem, że wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.

2. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie zobowiązani są:

- 1) przestrzegać przepisów sanitarno - epidemiologicznych,
- 2) gromadzić i usuwać odpady i nieczystości zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 3) przeprowadzać w miarę potrzeb deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt,
- 4) pszczoły trzymać w ulach, ustawionych w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

Rozdział IX

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 19.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania deratyzacji na terenie nieruchomości w miarę potrzeb.
2. W przypadku wystąpienia zagrożenia epidemiologicznego wywołanego plagą gryzoni na wniosek Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, przeprowadza się deratyzację w terminie natychmiastowym.

Rozdział X

Postanowienia końcowe

§ 20.

Traci moc uchwała Rady Gminy Stare Pole Nr XX/142/97 z dnia 28 kwietnia 1997r w sprawie ustalenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stare Pole.

§ 21.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 22.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.