

UCHWAŁA Nr /...../2011
RADY GMINY STARE POLE

z dnia 2011r.

w sprawie rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Na podstawie art.5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010r. Nr 234, poz.1536, z 2011r. Nr 112, poz. 2011) uchwala się co następuje:

§ 1.

Uchwala się roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2012r. w brzmieniu jak w załączniku.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2012r.

I. Cel główny i cele szczegółowe programu.

1. Celem współpracy jest pobudzanie aktywności mieszkańców Gminy poprzez:
 - 1) zapewnienie udziału organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych,
 - 2) integracji organizacji pozarządowych,
 - 3) promocji społeczeństwa obywatelskiego.

II. Zasady i formy współpracy.

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.
2. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy i pozafinansowy.
3. Współpraca o charakterze finansowym polega na zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich finansowanie lub dofinansowanie ze środków budżetu Gminy na zasadach określonych w ustawie lub uchwale Rady Gminy.
4. Współpraca o charakterze pozafinansowym obejmuje w szczególności:
 - 1) wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności,
 - 2) realizację wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,
 - 3) wspieranie i promowanie organizacji pozarządowych poprzez wspólne organizowanie imprez kulturalnych, turystycznych i promocyjnych,
 - 4) współdziałanie w opracowywaniu aktów prawa lokalnego,
 - 5) popularyzację działalności organizacji pozarządowych na stronie internetowej Urzędu Gminy.
 - 6) udzielanie pomocy organizacjom pozarządowym w zakresie stosowania ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 7) powiadamianie organizacji o odbywających się kursach, szkoleniach.

III. Zakres przedmiotowy współpracy oraz wysokość środków przeznaczonych na realizację programu.

1. Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. Na rok 2012 jako priorytetowe zostały określone zadania z następujących obszarów:
 - 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu - 55 000, 00 zł.
 - 2) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej -2 000,00 zł.

IV. Priorytetowe zadania publiczne.

1. W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu będą podejmowane zadania:
 - 1) dofinansowanie przedsięwzięć klubów sportowych służących rozwojowi sportu na terenie gminy,
 - 2) dofinansowanie organizacji zajęć sportowych oraz turniejów dla dzieci i młodzieży,
 - 3) dofinansowanie organizacji imprez sportowo-rekreacyjnych.
2. W zakresie podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej będą:
 - 1) dofinansowanie organizacji przedsięwzięć promujących gminę,
 - 2) wspieranie działań podejmowanych przez stowarzyszenia w zakresie organizacji przedsięwzięć na rzecz gminy oraz promowania swojej działalności na zewnątrz.

V. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Komisję konkursową i jej skład osobowy powołuje Wójt.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - a) pracownik Urzędu Gminy,
 - b) przedstawiciele organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie.
3. Szczegółowy tryb działania komisji konkursowej i opiniowania ofert zostaną określone w Zarządzeniu Wójta o jej powołaniu.
4. Powołana komisja konkursowa, w zespołach nie mniejszych niż 3 osoby, opiniuje pod względem formalnym i merytorycznym wszystkie oferty konkursowe.
5. Konkurs powinien być rozstrzygnięty w terminie do 5 dni od dnia otwarcia ofert, nie później niż 15 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.
6. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Wójt.

VI. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz z uwzględnieniem środków finansowych zaplanowanych w projekcie budżetu na rok 2012.

2. Projekt Programu został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art 3 ust 3 ustawy.
3. Po uchwaleniu przez Radę Gminy Program zostanie zamieszczony na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń .

VII. Sposób i ocena realizacji programu

Gmina prowadzi bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:

- a) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych,
 - b) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi.
- VIII. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski oraz propozycje dotyczące realizacji Programu podczas spotkań organizowanych z przedstawicielami Gminy. Uzyskane w ten sposób informacje będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy z organizacjami pozarządowymi.

IX. Okres realizacji programu

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi obowiązuje w 2012 roku. Konkurs na realizację zadania publicznego będzie ogłaszany przez Wójta Gminy.